

Quilaco, 05 de abril de 2013.

**MAT.: AUTORIZA GIRO GLOBAL DE
DINERO EN EFECTIVO PARA
GASTOS MENORES DE SALA CUNA
JUNJI "SEMILLITAS DEL
FUTURO"/**

DECRETO N° 944 /

VISTOS:

Las facultades que me confieren la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades puesta en vigencia el 1° de Mayo de 1988, sus modificaciones posteriores y el D.F.L. N° 1 del 26 de julio de 2006 del Ministerio del Interior que fija su Texto Refundido. El D.F.L. (I) 1-3063 de 1980. Decreto Alcaldicio N° 2601 del 26 de octubre de 2010, que Traspasa la Administración de la Sala Cuna JUNJI "Semillitas del Futuro" al DAEM. El Decreto Alcaldicio N° 3450 del 14 de diciembre de 2012, que delega la facultad de firmar "Por Orden del Alcalde" en don Fernando Zavala Zurita.

CONSIDERANDO:

1) El Decreto Alcaldicio N° 2.601 del 26 de Octubre de 2010 que delegó al DAEM la administración de Sala Cuna en Convenio con la Junta Nacional de Jardín Infantiles JUNJI y la Municipalidad de Quilaco, denominada "Semillitas del Futuro" y que dicho establecimiento genera variados requerimientos de compras menores lo que hace necesario implementar un fondo de dinero en efectivo para dar adecuada y oportuna respuesta a estas necesidades.

2) El Comprobante de Traspaso Contable N° 014 del 28/03/2013, mediante el cual se rindió cuenta de gastos menores pagados con Caja Chica de la Sala Cuna JUNJI del mes de marzo 2013 y que establece un saldo remanente de **\$ 9.650** para el fondo siguiente.

DECRETO:

1) Póngase a disposición de la Jefe de Finanzas del Servicio Traspasado de Educación, Señora **Claudia Illesca Martínez**, un fondo de dinero en efectivo por la suma de **\$ 50.000 (Cincuenta mil pesos)**, para lo cual se girará la suma de **\$ 40.350 (Cuarenta mil trescientos cincuenta pesos)**, que más el saldo anterior de \$ 9.650 (Nueve mil seiscientos cincuenta pesos), suman \$ 50.000 (Cincuenta mil pesos), para pagar gastos menores con Caja Chica de la Sala Cuna JUNJI "Semillitas del Futuro", por solicitudes presentadas durante el mes de abril 2013, dinero que deberá ser rendido a más tardar el último día hábil de este mismo mes, adjuntando para ello los respectivos comprobantes de pago, sean boletas de compraventa o facturas, planillas, pasajes u otros documentos que acrediten en forma fidedigna la ejecución de los gastos.

2) Los gastos ejecutados serán de cargo de los Fondos en Administración provenientes del Convenio con la JUNJI para el funcionamiento de la Sala Cuna mencionada.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


MIRIAM VARGAS QUIJADA
SECRETARIA MUNICIPAL

FZZ/MVQ/IRH/CM/mem

DISTRIBUCION:

- Expediente Rendición de Cuentas (CGR) (2).
- Secretaría Municipal.
- Sala Cuna.
- Rendición de Cuentas.
- Archivo DAEM.


FERNANDO ZAVALA ZURITA
POR ORDEN DEL ALCALDE